



FUNDAÇÃO,  
**CARMÉLIA**  
DE CULTURA E COMUNICAÇÃO PÚBLICA

TUTORIAL

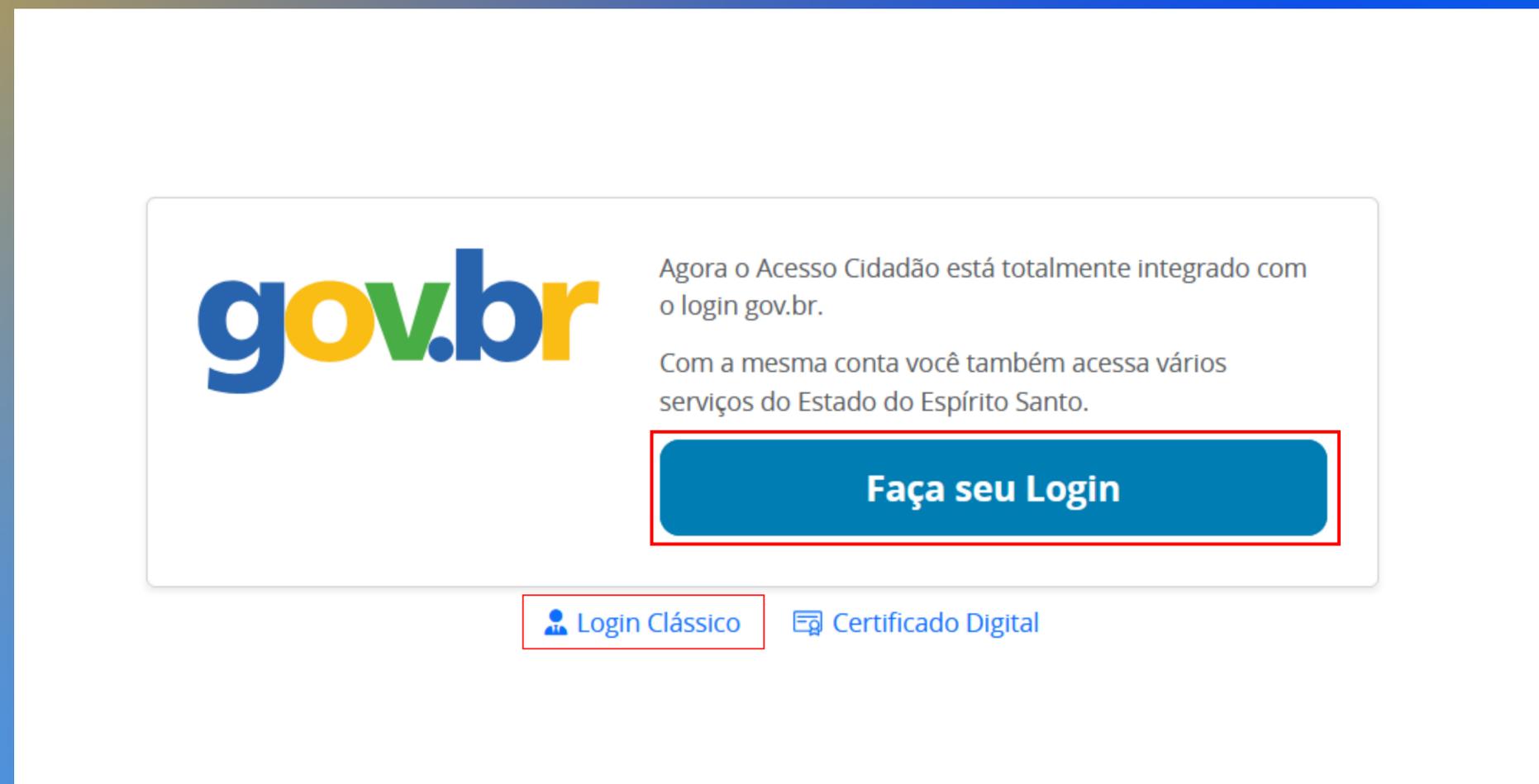
# Envio de documentos via sistema E-Flow

COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO FUNDAÇÃO CARMÉLIA

1

Ao clicar no link disponibilizado no ato de convocação, o candidato será direcionado a realizar o login no Sistema Acesso Cidadão, do Governo do Estado Espírito Santo.

Caso o candidato já possua "conta", deverá realizar o login (ou no método clássico, ou via gov.br). Caso o candidato não tenha login, será necessário criá-lo, obrigatoriamente, pelo gov.br.



The screenshot shows the gov.br login interface. On the left is the gov.br logo. To its right, there is a text block stating: "Agora o Acesso Cidadão está totalmente integrado com o login gov.br." and "Com a mesma conta você também acessa vários serviços do Estado do Espírito Santo." Below this text is a large teal button with the text "Faça seu Login". At the bottom of the page, there are two smaller buttons: "Login Clássico" (with a person icon) and "Certificado Digital" (with a document icon).

2

Após realizar o login, o candidato será direcionado à plataforma E-Flow e deverá clicar na opção “Processo Seletivo Fundação Carmélia – Edital 01/2025 – Envio da documentação 1ª etapa”, conforme mostra na imagem abaixo:

The screenshot displays the E-FLOW ES web application interface. At the top left, the logo "E-FLOW ES" is visible. To the right, it says "GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO" with the state's coat of arms. Below the header, there is a navigation bar with a menu icon and the text "Termos e Condições de Uso". The main content area is titled "Iniciar um Fluxo > Grupo de Fluxos" and includes a sub-header "GOVES - CARMELIA - GRH". A central instruction reads: "Escolha, a seguir, qual dos Fluxos publicados deste Grupo você deseja iniciar:". Below this, two flow options are listed, each with a checkmark icon and a version number in a small box: "Processo Seletivo Fundação Carmélia - Edital 01/2025 - Envio da documentação 1ª etapa" (Versão 2) and "Formulário para envio de Recursos referente ao Processo Seletivo Simplificado - Edital 01/2025" (Versão 1). The first option is highlighted with a red rectangular border.

O candidato deverá preencher atentamente o formulário e anexar a documentação comprobatória, em formato PDF, conforme as exigências do Edital de Seleção e do ato de convocação. Ao final do formulário o candidato deverá clicar em “pré-visualizar o PDF” e, em seguida, deve clicar no botão “prosseguir com o envio do formulário”, conforme imagens abaixo:

#### Autodeclaração de cor e etnia constante no Anexo IV do Edital de Seleção.

Autodeclaração de cor e etnia constante no Anexo IV do Edital de seleção.

Extensões permitidas: PDF Quantidade máxima: 1 arquivo

Selecionar arquivo

Nenhum arquivo selecionado

exclusivamente para os candidatos que se declararam negros, em observância ao subitem 4.4 do Edital.

#### DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS

*(Ao enviar a documentação, o candidato declara e concorda com as informações abaixo):*

- Declaro ser de minha inteira responsabilidade o envio correto da documentação inserida neste formulário e declaro ter ciência de que a Comissão Organizadora considerará apenas as informações aqui prestadas. \*
- Declaro ter ciência de todas as normas contidas no Edital nº 01/2025 e no ato de convocação para a 1ª etapa do Processo Seletivo Simplificado. \*

Pré-visualizar o PDF resultante do preenchimento do formulário

Descartar rascunho salvo deste formulário

**Por favor, confira o formulário e corrija as pendências antes de enviá-lo**

Confira a pré-visualização do documento que será capturado a partir do envio do formulário. Note que apenas APÓS o envio será gerada a versão final do documento sem a marca d'água.

65e05047-95aa-4f73-8a94-63948764613d\_cf201... 1 / 1 100%

**FUNDAÇÃO CARMELIA** FUNDAÇÃO CARMELIA MARIA DE SOUZA DE CULTURA E COMUNICAÇÃO PÚBLICA - CARMELIA

**COMPROVANTE DE ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO**  
**1ª ETAPA - EDITAL 01/2025**

**Informações do(a) candidato(a):**

Nome Completo: [REDACTED]	
Nº de Inscrição: [REDACTED]	
Cargo: Técnico em Comunicação	Área de atuação prioritária Operação de Câmera

**DECLARAÇÕES OBRIGATÓRIAS**

X DECLARO SER DE MINHA INTEIRA RESPONSABILIDADE O ENVIO CORRETO DA DOCUMENTAÇÃO INSERIDA NESTE FORMULÁRIO E DECLARO TER CIÊNCIA DE QUE A

**Confirmação** X

 Deseja prosseguir com o envio dos dados do formulário?

# 4

Para acompanhar o andamento da análise da documentação: após enviar a documentação, o Sistema gerará um número de encaminhamento, dentro do sistema E-Docs, para que o candidato possa acompanhar a análise. O candidato deve guardar esse número, pois é através dele que receberá o retorno do resultado da análise dentro do Sistema E-Docs. Observe a imagem abaixo:

The screenshot displays the 'Meus Fluxos' (My Flows) section for 'Edital 01/2025 - Envio da documentação 1ª etapa'. It shows a progress bar with three steps: 1. Preenchimento do Formulário (Completed), 2. Encaminhamento do Formulário (Completed), and 3. Formulário enviado (Completed). A red oval highlights a confirmation message box that reads: 'Sua documentação foi enviada com sucesso! Sua documentação será analisada pela Comissão Organizadora e o resultado da análise documental para fins de atendimento à 1ª etapa será divulgado no site Seleção e no site da Fundação Carmélia. Os candidatos que tiverem sua documentação deferida na 1ª etapa, serão notificados via Sistema E-Docs e aqueles que forem reclassificados ou eliminados receberão, via Sistema E-Docs, o motivo da reclassificação ou eliminação. Por isso, acompanhe o andamento da análise através do número abaixo: 2025-D5X06D https://treinamento.e-docs.es.gov.br/e/2025-D5X06D'. The top right corner of the interface shows 'GOVES - CARMELIA - GRH' and 'Versão 10'.

# Pronto!

Com a documentação enviada, basta aguardar o resultado da 1ª etapa.



FUNDAÇÃO  
**CARMÉLIA**  
DE CULTURA E COMUNICAÇÃO PÚBLICA