



ATA EXECUTIVA
FUNDAÇÃO CARMÉLIA MARIA DE SOUZA DE CULTURA E
COMUNICAÇÃO PÚBLICA
CNPJ 54.715.094/0001-04
4ª REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL, DE 28 DE JULHO DE 2026
SESSÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e oito dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis, com início às catorze horas, ocorreu a quarta reunião – em sessão ordinária – do Conselho Fiscal da Fundação Carmélia Maria de Souza de Cultura e Comunicação Pública, convocada por sua Presidente, Laila Evangelista Salazar - estando a presidente na rua Sete de Setembro, 362 - 3º andar - Centro, Vitória/ES - realizada por videoconferência, na plataforma Zoom Meetings, link de acesso <https://us02web.zoom.us/j/87689213549?pwd=vLWoCbcgdmY9iQZs5OGhED8jdVfJBt.1>, a fim de tratar da seguinte pauta: **1. Submissão à aprovação das demonstrações financeiras de maio e junho de 2026** e **2. Submissão à aprovação da proposta de alteração do calendário de reuniões do segundo semestre de 2026.** Participaram da reunião os seguintes conselheiros: Laila Evangelista Salazar (presidente), Lucas Calvi de Souza (titular) e Adriano Frossard Rasseli (titular). Também participou da reunião o Diretor-Geral da Fundação Carmélia, Igor Pontini Mesquita, e a Diretora Administrativa e Financeira, Maria Goretti Scardua Garcia. Como convidadas, participaram: a Chefe da Controladoria e da Ouvidoria da Fundação, Sarah Mileip Machado, e a Gerente Financeira, Aimee Michele Gomes Silva. Aberta a sessão, a palavra foi franqueada à Gerente Financeira da Fundação, que procedeu à exposição do primeiro ponto de pauta: **submissão à aprovação das demonstrações financeiras de maio e junho de 2026.**



A Gerente apresentou o panorama institucional, destacando: a conclusão, em maio de 2026, da entrega dos equipamentos adquiridos junto à Sony; e a celebração do termo aditivo de prazo referente ao contrato da primeira fase das obras do Centro Cultural Carmélia, informando que o processo de contratação da segunda fase se encontra em momento de habilitação do segundo colocado no certame. Em seguida, a Gerente Financeira evidenciou a expressiva evolução patrimonial e operacional da Fundação Carmélia, comparando maio/junho dos anos de 2025 e 2026, decorrente da consolidação institucional, da ampliação das disponibilidades financeiras e da incorporação de novos bens permanentes, refletindo o fortalecimento da estrutura administrativa da entidade. Explicou que em 2026, a plena operacionalização do Contrato de Gestão firmado com a SECOM permite maior execução de projetos e investimentos estratégicos voltados à comunicação pública, verificando-se também a ampliação de investimentos em equipamentos, ativos intangíveis e infraestrutura, acompanhada do reconhecimento da depreciação e amortização patrimonial, em conformidade com as normas aplicáveis. Quanto à evolução patrimonial, a Gerente registrou que o crescimento se deve ao fortalecimento institucional impulsionado pelos aportes previstos na Lei Complementar Estadual nº 1.072/2023 e pela incorporação dos ativos transferidos do acervo da RTV/ES. Informou os principais grupos de despesas e respectivos valores, destacando que a maior concentração de despesas no bimestre em comento decorreu da consolidação da estrutura operacional e administrativa da Fundação, refletindo os investimentos necessários à manutenção do quadro de pessoal, à contratação de serviços especializados para produção e veiculação de conteúdo, à execução de obras de infraestrutura, à segurança patrimonial e à logística operacional. Ato



contínuo, a Gerente apresentou o comparativo entre os valores orçados e executados por grupos de despesa, bem como, respectivos percentuais de execução desejados até junho/2026 e aqueles efetivamente realizados, além das justificativas para as execuções que restaram abaixo do previsto. Salientou que os procedimentos de conciliação bancárias realizados ao longo do quadrimestre não evidenciaram divergências entre os registros contábeis e os extratos financeiros, demonstrando a consistência e a confiabilidade das informações apresentadas; destacou que as movimentações financeiras registradas evidenciam adequada rastreabilidade dos recursos, efetivo controle das operações e alinhamento das despesas às finalidades institucionais da Fundação. Por derradeiro, apresentou as ressalvas técnicas, explicando que as diferenças eventualmente identificadas entre os valores constantes dos relatórios bancários e aqueles apresentados nos resumos da folha de pagamento decorrem da sistemática de pagamento adotada para as verbas de diárias e ajudas de custo, já que tais parcelas são quitadas na data da realização da viagem ou da ocorrência do respectivo fato gerador, ao passo que a remuneração dos empregados é paga no último dia útil do mês de competência. Evidenciou, ainda, que embora os desembolsos ocorram em datas distintas, todas as verbas são devidamente registradas e informadas ao eSocial na competência correspondente, em atenção à legislação trabalhista, previdenciária e fiscal, não havendo inconsistências de natureza contábil, financeira ou de processamento de folha de pagamento. Concluiu a Gerente que, com base nos demonstrativos contábeis, relatórios gerenciais, notas explicativas e demais documentos que compõem a prestação de contas, a Fundação apresentou evolução patrimonial e financeira compatível com seu estágio de consolidação institucional, mantendo adequada



gestão dos recursos sob sua responsabilidade. Após análise e discussões, as demonstrações financeiras dos meses de maio e junho de 2026 foram submetidas a votação e aprovadas por unanimidade. Em seguida, com autorização da Presidente, a Chefe da Controladoria procedeu à condução do segundo ponto de pauta: **submissão à aprovação da proposta de alteração do calendário de reuniões do segundo semestre de 2026.** A Controladora apresentou a proposta de modificação do calendário de reuniões ordinárias para o segundo semestre de 2026, contemplando os dias 29 de outubro de 2026 e 29 de dezembro de 2026. A proposta foi aprovada por unanimidade pelos Conselheiros. Encerradas as manifestações, e nada mais havendo a tratar, após lida e aprovada, sem ressalvas, esta Ata segue assinada, será levada a registro civil, arquivada na sede da Fundação Carmélia e constituída pelos documentos aprovados nesta reunião, quais sejam: demonstrativos financeiros de maio e junho de 2026.

Laila Evangelista Salazar

Presidente do Conselho Fiscal da Fundação Carmélia (SECOM)

Adriano Frossard Rasseli

Conselheiro titular do Conselho Fiscal da Fundação Carmélia (SEP)

Lucas Calvi de Souza

Conselheiro titular do Conselho Fiscal da Fundação Carmélia (SEFAZ)

Maria Goretti Scardua Garcia

Diretora Administrativa e Financeira da Fundação Carmélia

Igor Pontini Mesquita

Diretor-Geral da Fundação Carmélia

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

LAILA EVANGELISTA SALAZAR
PRESIDENTE DO CONSELHO FISCAL
CF - CARMELIA - GOVES
assinado em 29/07/2026 17:53:20 -03:00

ADRIANO FROSSARD RASSELLI
MEMBRO TITULAR DO CONSELHO FISCAL
CF - CARMELIA - GOVES
assinado em 29/07/2026 20:25:21 -03:00

LUCAS CALVI DE SOUZA
MEMBRO TITULAR DO CONSELHO FISCAL
CF - CARMELIA - GOVES
assinado em 29/07/2026 18:00:04 -03:00

IGOR PONTINI MESQUITA
DIRETOR GERAL
DGER - CARMELIA - GOVES
assinado em 13/08/2026 09:56:23 -03:00

MARIA GORETTI SCARDUA GARCIA
DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
DAF - CARMELIA - GOVES
assinado em 03/08/2026 11:47:20 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 13/08/2026 09:56:23 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por SARAH MILEIP MACHADO (CHEFE DA CONTROLADORIA - CH - CTR - CARMELIA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-02GHVP>